

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодёжи»
муниципального образования города Братска**

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от № 02
от «09» 01 2021г.

**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения учащимися
дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в
архивах информации об этих результатах на бумажных и/или
электронных носителях**

УЧЕТ МНЕНИЙ:
Родительский совет

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет

г. Братск
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися Дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях (далее – Положение) является локальным нормативным актом МАУ ДО "ДТДиМ" МО г.Братска (далее Учреждение), регламентирующим систему единых требований к индивидуальному учету результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Нового Федерального Закона "Об образовании в РФ" № 273-ФЗ, ст.28, п.3.11

1.3. Система учета индивидуальных результатов учащихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку учебной мотивации учащихся;
- получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям учащихся, информации об учебных достижениях учащихся;
- объективную базу для поощрения учащихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Учреждения в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.4. Индивидуальные результаты освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ включают в себя:

Образовательные результаты учащихся:

- личностные - усвоенные системы норм, ориентаций и ценностей, позволяющие учащемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;
- метапредметные – усвоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия, способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности;
- предметные - усвоенные знания, умения, навыки.

Интеллектуальные достижения (победители или призёры городских, краевых, всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, интеллектуальных игр и др., подтвердившие свои достижения дипломами, грамотами);

Творческие достижения (победители или призёры городских, краевых, всероссийских творческих конкурсов, проектов, фестивалей, выставок и т.п., подтвердившие свои достижения дипломами, грамотами);

Спортивные достижения (победители или призёры городских, краевых, всероссийских соревнований в разных видах спорта (как личные, так и за командные достижения) и др., подтвердившие свои достижения дипломами, грамотами);

Достижения в области социально значимой деятельности (активная и результативная социальная и общественно полезная деятельность: активное участие в культурной жизни учреждения, организация и проведение мероприятий, способствующих становлению и укреплению имиджа учреждения).

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

2.1. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ посредством:

- промежуточной аттестации учащихся;
- внешней оценке результатов (результаты конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций и др. различного уровня).

2.2. Учет образовательных результатов осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке входного, текущего, тематического контроля, промежуточной аттестации учащихся.

2.3. Учет интеллектуальных, творческих, спортивных достижений и достижений в социально-значимой деятельности осуществляется через индивидуальное портфолио учащихся, карты творческой активности учащихся (Приложение) каждой учебной группы творческого объединения.

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимся дополнительных общеразвивающих программ осуществляется на бумажных и электронных носителях

3.2. К бумажным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения учащимся дополнительных общеразвивающих

программ относятся: протоколы промежуточной аттестации учащихся, копии дипломов победителей и призеров олимпиад и конкурсов; грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях/соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.), сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др., журналы учета и записи выданных документов об освоении учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

3.3. К электронным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения учащимся дополнительных общеразвивающих программ относятся электронное портфолио учащегося, карты творческой активности учащихся, электронный "Банк достижений учащихся".

4. ХРАНЕНИЕ В АРХИВАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

4.1. В архиве Учреждения хранятся: приказы по основной деятельности с журналом регистрации приказов, журналы учета и записи выданных документов об освоении учащимися дополнительных общеразвивающих программ, Книга почета фото галереи Дворца творчества детей и молодёжи "Я + Дворец = УСПЕХ!", электронный "Банк достижений учащихся".

4.2. Журнал учета работы учебной группы хранится в архиве учреждения 3 года. Журналы учета и записи выданных документов об освоении учащимися дополнительных общеразвивающих программ хранятся в архиве не менее 3 лет.

4.4. Книга почета фото галереи Дворца творчества детей и молодёжи "Я + Дворец = УСПЕХ!" хранится не менее 5 лет.

4.5. Портфолио учащихся в архиве не хранится.

4.6. Электронный "Банк достижений учащихся" хранится на сервере и обеспечивается безопасное хранение и обработка данных не менее 5 лет.

5. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧАЩИХСЯ

5.1. Информация об индивидуальных результатах учащихся используется педагогическим коллективом и администрацией Учреждения исключительно в интересах учащегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных результатах учащихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача

данных о результатах учащихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об результатах учащегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

5.3. Информация об индивидуальных результатах предоставляется учащимся и (или) их родителям (законным представителям) на основании их личного заявления, выраженного в письменной форме.

6. Заключение

6.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2. В ходе работы по данному направлению в данное положение могут быть внесены изменения и дополнения.